

Rekrytoinnin Tietosuojaseloste

Tietosuojaseloste Hämeen Rakennuskone Oy:n työnhakijoille

Tämän tietosuojaselosteen tarkoitus on kertoa, miten Hämeen Rakennuskone Oy/HRK Konevuokraamot käsittelee työnhakijan henkilötietoja rekrytoinnissa. Tällä tietosuojaselosteella annetaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (679/2016) edellyttämiä tietoja rekisteröidylle sekä valvontaviranomaiselle.

1. Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot

Hämeen Rakennuskone Oy/HRK Konevuokraamot

Y-tunnus: 0147835-6

Puh. 03 277 2555

Sähköposti: rekry@hrk.fi

Yhteyshenkilö: Marjo Elojoki

Rekisterinpitäjänä Hämeen Rakennuskone Oy on vastuussa siitä, että henkilötietoja käsitellään tämän tietosuojaselosteen ja tietosuojalainsäädännön mukaisesti. Mikäli sinulla on kysyttävää tietosuojaan tai tähän tietosuojaselosteeseen liittyen, voit ottaa yhteyttä yllä olevaan sähköpostiosoitteeseen.

2. Rekisterin nimi

Hämeen Rakennuskone Oy:n työnhakijarekisteri

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus, peruste ja kerääminen

Rekrytointiprosessin läpivieminen, henkilö- ja soveltuvuusarvioinnin suorittaminen, työsopimusten neuvottelemineen, avoimista työpaikoista informoiminen ja taustatietojen tarkastaminen.

Henkilötietoja kerätään työnhakijoilta, jotka ovat toimittaneet hakemuksen Hämeen Rakennuskone Oy:n avoimiin sekä kohdennettuihin avoinna oleviin työtehtäviin. Henkilötietojen käsittely perustuu työnhakijan antamaan suostumukseen ja rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun, joka muodostuu tarpeesta käsitellä henkilötietoja rekrytointiprosessin yhteydessä. Käsittelyn perustuessa oikeutettuun etuun, henkilötietoja ei kerätä laajemmin kuin mitä on tarpeen perustellun edun toteuttamiseksi.

Hakijalle tehdään taustatarkistusta osana rekrytointiprosessia, kuten suositusten, todistus- tai työtodistuksen tarkistamista ja työtehtävän sitä vaatiessa rikosrekisterin tai luottotietojen tarkistamista. Tietoja kerätään vain, mikäli työnhakija on antanut tähän suostumuksensa yksityisyyden suojasta työelämässä annetun lain (759/2004) mukaisesti.

Tietyissä tilanteissa rekisterinpitäjä voi kerätä tietoja työnhakijasta myös muista lähteistä kuin työnhakijalta itseltään sovellettavan lainsäädäntöä noudattaen.

Henkilötietoja voidaan kerätä esim.:

- rekrytointiyrityksiltä
- ammatillisiin tarkoituksiin käytetyistä sosiaalisen median kanavista (esimerkiksi LinkedIn)
- meille suosittelijoina mainituilta henkilöiltä
- viranomaisilta taustatarkastusten yhteydessä
- persoonallisuus- tai soveltuvuusarviointien tekijöiltä

- julkisista ansioluettelotietokannoista (kuten LinkedIn, MOL)

Rekisterinpitäjä ei suorita profilointia, eikä automaattista päätöksentekoa rekrytoinnissa.

4. Rekisterin tietosisältö

Keräämme työnhakijoista esimerkiksi seuraavia tietoja työhakemuksen käsittelyyn ja rekrytointiprosessiin liittyen:

- henkilön nimi
- sähköpostiosoite
- matka- ja/tai muu puhelinnumero
- Kotiosoite
- henkilötunnus
- työhistoria
- koulutushistoria
- suositukset
- osaaminen
- pätevyudet
- hakemus
- henkilöarviointi
- muut hakijan mahdollisesti esittämät tiedot

5. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietoja käsitellään niin kauan, kuin on tarpeellista kohdassa 3 määriteltyjen tarkoitusten toteuttamiseksi. Palkatun henkilön tiedot säilytetään työsuhteen keston ajan ja niin kauan, kuin sovellettavat lait sitä vaativat.

Avoimet hakemukset

Rekisteröidyn suostumuksella henkilötietoja voidaan säilyttää 6 kuukauden ajan hakemuksen saapumisesta, jonka jälkeen tiedot poistetaan. Hakemus voidaan hakijan suostumuksella siirtää kohdistettuun tehtävään hakijan ollessa sopiva ehdokas kyseessä olevaan tehtävään.

Tehtävään kohdennetut hakemukset

Henkilötietoja käsitellään niin kauan, kun on tarpeellista rekrytoinnin toteuttamiseksi. Hakemusta säilytetään 24 kuukautta työhönottoon liittyvän kanneajan takia, jonka jälkeen tiedot poistetaan.

Soveltuvuusarviointi ja taustatarkistus

Soveltuvuusarviot säilytetään 24kk työhönottoon liittyvän kanneajan takia, jonka jälkeen tiedot poistetaan. Taustatarkistusta varten olevat selvitykset poistetaan heti rekrytointiprosessin päättämisen jälkeen tai viimeistään 24 kk siitä, kun tieto on saatu.

6. Henkilötietojen vastaanottajat

Henkilötietoja käsitellään Hämeen Rakennuskone Oy:n henkilöstöhallinnon työntekijöiden toimesta. Henkilötiedoista voidaan luovuttaa työnhakijan nimi ja yhteystiedot soveltuvuusarvioinnista

vastaaville yhteistyökumppaneille. Näissä henkilötietojen luovutuksissa henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus varmistetaan rekisterinpitäjän ja palveluntarjoajan välisellä sopimuksella. Nämä kolmannet osapuolet käsittelevät henkilötietoja vain toimeksiannostamme ja lukuumme.

Henkilötietoja voidaan luovuttaa myös taustatarkistuksia varten. Tällöin luovutamme henkilötietoja vain rekisteröidyn suostumuksella.

7. Tietojen siirtäminen EU:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei pääsääntöisesti luovuteta eikä siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Henkilötietojasi siirretään EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle vain siinä tapauksessa, että EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen vaatimukset täyttyvät. Tyypillisesti käsittely järjestetään EU:n komission hyväksymien tietosuojalausekkeiden mukaisesti. Voit pyytää lisätietoja siirroista kolmansiin maihin ja niihin liittyvistä suojaustoimista yllä mainittujen yhteystietojen kautta.

8. Tietojen säännönmukainen luovutus

Tietoja luovutetaan tämän tietosuojaselosteen kohdassa 3 kuvattuihin käyttötarkoituksiin, kuitenkin aina tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja sen asettamissa rajoissa. Rekisterinpitäjä ei luovuta rekisterissä olevia henkilötietoja ulkopuolisille ilman rekisteröidyn erillistä suostumusta, paitsi rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttamisen tai Suomen viranomaistoimien niin edellyttäessä.

9. Rekisteröidyn oikeudet

I. Tietojen tarkastaminen

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa mitä henkilötietoja rekisteröidystä käsitellään. Rekisteröidyllä on oikeus saada jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista.

II. Tietojen korjaaminen ja poistaminen

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjää oikaisemaan, täydentämään tai poistamaan käsittelyn kannalta puutteelliset, virheelliset tai vanhentuneet henkilötiedot.

III. Tietojen siirtäminen

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää antamansa henkilötiedot siirtämistä varten. Rekisteröity saa häntä koskevat henkilötiedot yleisesti käytetyssä muodossa.

IV. Suostumuksen peruuttaminen

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa henkilötietojen käsittelyyn antama suostumus missä tahansa käsittelyn vaiheessa. Mikäli henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn antamaan suostumukseen perustuen, voidaan ennen peruutusta kertyneitä tietoja käyttää peruutuksen jälkeen. Tällöin tietoja käytetään aiemmin muodostuneen laillisen perusteen perusteella.

Suostumuksen voi peruuttaa ottamalla yhteyttä sähköpostiosoitteeseen rekry@hrk.fi

V. Vastustus- ja rajoitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tietyissä tilanteissa vastustaa tai rajoittaa henkilötietojen käsittelyä, jos käsittely perustuu oikeutettuun etuun liittyvään perusteeseen.

VI. Valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (tietosuojavaltuutettu), jos rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojensa käsittelyssä rikotaan voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan ottamalla yhteyttä rekisterinpitäjään. Pyynnöt tulee lähettää rekisterinpitäjän yhteystiedoissa mainittuun sähköpostiosoitteeseen.

10. Henkilötietojen suojaaminen

Rekisterinpitäjällä on käytössä asianmukaiset tekniset ja organisatoriset tietoturvoimenpiteet, joilla henkilötietoja suojataan häviämislä, tuhoutumiselta, väärinkäytöksiltä ja luvattomalta pääsylvä tietojen tarkasteluun. Manuaalisesti ylläpidettävä materiaali sijaitsee lukittavissa tiloissa, johon ulkopuolisilla ei ole pääsylvä. Tietoturvallinen käsittely varmistetaan sähköisten materiaalien osalta asianmukaisella suojauksella, kuten palomureilla ja muilla teknisillä suojauksilla. Henkilötietoihin on pääsylvä vain henkilöillä, jotka tarvitsevat niitä työtehtäviensä hoitamiseksi ja henkilötietoja käsitteleviä henkilöitä sitoo salassapitovelvollisuus.

11. Muutokset tietosuojaselosteeseen

Pidätämme oikeuden muuttaa ja päivittää tätä tietosuojaselostetta tarvittaessa. Tietosuojaselosteen muutoksista ja päivityksistä tiedotetaan tietosuojan päivityksen yhteydessä yrityksen rekrytoinnin nettisivuilla, jossa viimeisin versio on aina saatavilla.

Suosittellemme tutustumaan tietosuojaselosteen sisältöön säännöllisesti. Hämeen Rakennuskoneen muut tietosuojaselosteet [Tietosuojaseloste - HRK Konevuokraamot](#)

Tietosuojaselosteen laatimispäivämäärä: 30.6.2021